

O **SISTEMA FIEPE** recruta profissionais para contratação imediata e formação de cadastro de banco de reserva, para os seguintes cargos:

EDITAL Nº 010/2019

**CONTRATAÇÃO POR TEMPO INDETERMINADO**

Contratos regidos pela CLT



**Vagas oferecidas pelo SENAI/PE:**

**AGENTE DE MERCADO I – CÓD. 0617 – 2 Vagas para RMR\* (Oportunidades iniciais para Recife)**

**Formação:** Curso Superior completo. **Principais Atividades:** Realizar processos de venda de produtos e serviços educacionais e tecnológicos adequadas à necessidade do mercado, gerando negócios para a instituição; realizar visitas externas aos clientes, prospectar clientes para a instituição e ampliar a base de cobertura às indústrias; realizar atendimento a sua carteira de clientes, acompanhar cursos e serviços vendidos, efetuando avaliação pós-venda; desenvolver plano de ação para atingir objetivos e metas. **Conhecimentos:** em ferramentas do Windows, Word e Excel; técnicas de negociação; foco em resultado e pensamento analítico. **Experiência:** mínimo de 6 meses na área de atuação, no cargo ou similar. Disponibilidade para viagens. Carteira de Habilitação categoria B. Jornada de trabalho: 40 horas semanais.

**AGENTE DE MERCADO I – CÓD. 0618 – 1 Vaga para o Sertão\*\* (Oportunidade inicial para Petrolina)**

**Formação:** Curso Superior completo. **Principais Atividades:** Realizar processos de venda de produtos e serviços educacionais e tecnológicos adequadas à necessidade do mercado, gerando negócios para a instituição; realizar visitas externas aos clientes, prospectar clientes para a instituição e ampliar a base de cobertura às indústrias; realizar atendimento a sua carteira de clientes, acompanhar cursos e serviços vendidos, efetuando avaliação pós-venda; desenvolver plano de ação para atingir objetivos e metas. **Conhecimentos:** em ferramentas do Windows, Word e Excel; técnicas de negociação; foco em resultado e pensamento analítico. **Experiência:** mínimo de 6 meses na área de atuação, no cargo ou similar. Disponibilidade para viagens. Carteira de Habilitação categoria B. Jornada de trabalho: 40 horas semanais.

**DOCENTE (Área: Jornalismo/Relações Públicas) – 0619 – 1 Vaga para RMR\* (Oportunidade inicial para Recife)**

**Formação:** Curso Superior em Jornalismo ou Relações Públicas. (Desejável especialização na área de Educação ou afins) **Principais Atividades:** Desenvolver o processo de ensino, viabilizando a consecução dos objetivos educacionais e as competências profissionais previstos no planejamento didático; planejar, preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de formação, aperfeiçoamento e especialização. Diagnosticar necessidades, interesses e possibilidades de aprendizagem, analisando o contexto socioeducacional, elaborando e aplicando instrumentos de avaliação e emitindo pareceres; elaborar planos de ensino de acordo com os procedimentos internos do SENAI-PE; atender com excelência clientes internos e externos. **Conhecimentos:** domínio da comunicação oral e escrita, conhecimento de técnicas de argumentação e elaboração de material didático. **Experiência:** mínimo de 6 meses na área de atuação, no cargo ou similar. Disponibilidade para viagens. Jornada de trabalho: 40 horas semanais.

**DOCENTE ASSISTENTE (Área: Segurança do Trabalho) – 0470 -1 Vaga para RMR\* (Oportunidade inicial para IPOJUCA) – vaga republicada para incluir nos requisitos de formação a graduação em Arquitetura.**

**Formação:** Graduação em Engenharias ou Arquitetura **ou** na área de Tecnologia da Informação/Computação **MAIS** Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho. **Principais atividades:** participar do processo de definição, execução e avaliação da educação profissional do SENAI-PE; planejar, preparar e ministrar aulas teóricas e práticas na área de Saúde e Segurança do Trabalho. Avaliar a aprendizagem dos educandos através de preparação, aplicação e correção de instrumentos de avaliação, registro e acompanhamento dos resultados. **Conhecimentos:** Legislações pertinentes à área, principalmente: NR-10, NR-12, NR-20, NR-23, NR-26, NR-33 e NR-35. Análise de causas de perdas e estabelecimento de plano de ações preventivas e corretivas, gerenciamento de atividades de segurança no trabalho e do meio ambiente, coordenação de programas e procedimentos de Saúde e Segurança do Trabalho. **Experiência:** mínima comprovada de 6 (seis) meses na função ou similar. Disponibilidade para viagens. Jornada de trabalho: 40 horas semanais.



**Vagas oferecidas pelo SESI/PE:**

**ASSISTENTE COMERCIAL III – CÓD. 0620 - 1 Vaga para RMR\* (Oportunidade inicial para Recife)**

**Formação:** Ensino Médio completo. **Principais atividades:** Executar serviços de apoio, emitindo e alimentando relatórios, encaminhando e recebendo documentos, materiais e pessoas; alterar dados cadastrais, coletar dados com o objetivo de dar assistência ao desenvolvimento diário da área comercial. **Conhecimentos:** Ter domínio nas ferramentas Windows, Word, Excel, ter habilidade de relacionamento e ser organizado. **Experiência:** mínima comprovada de 6 (seis) meses na função ou similar. Disponibilidade para viagens. Jornada de trabalho: 40 horas semanais.

**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (Área: Comercial) – CÓD. 0621 - 1 Vaga para RMR\* (Oportunidade inicial para Recife)**

**Formação:** Ensino Médio completo. **Principais atividades:** Executar serviços de apoio, emitindo e alimentando relatórios, serviços gráficos, encaminhando e recebendo documentos, materiais e pessoas; alterar dados cadastrais, coletar dados com o objetivo de dar assistência ao desenvolvimento diário da área comercial. **Conhecimentos:** Ter domínio nas ferramentas Windows, Word, Excel, ter habilidade de relacionamento e ser organizado. **Experiência:** mínima comprovada de 6 (seis) meses na função ou similar. Disponibilidade para viagens. Jornada de trabalho: 40 horas semanais.

**ANALISTA DE MÍDIA SOCIAL – CÓD.0622 - 1 Vaga para RMR\* (Oportunidade inicial para Recife)**

**Formação:** Ensino Superior completo em Design Gráfico, Publicidade e Propaganda ou áreas afins. **Principais Atividades:** Promover as atividades de comunicação social interna e externa visando fortalecer a imagem da instituição com os colaboradores e com o mercado, a partir do planejamento e administração dos veículos internos e externos de comunicação; atuar no desenvolvimento e orientação com relação ao uso da marca, a fim de fortalecer e zelar pela imagem institucional. **Conhecimentos:** marketing de relacionamento com o cliente, elaboração de comunicados, acompanhamento de indicadores, desenvolvimento de peças de comunicação visual; conhecimento das ferramentas Adobe e Google/Facebook Ads. **Experiência:** mínima comprovada de 6 (seis) meses na função ou similar. Disponibilidade para viagens. Jornada de trabalho: 40 horas semanais.

**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (Área: Recepção em Saúde) – CÓD. 0623 - 1 Vaga para RMR\* (Oportunidade inicial para Paulista)**

**Formação:** Ensino Médio completo. **Principais atividades:** Executar serviços de apoio, emitindo e alimentando relatórios, encaminhando e recebendo documentos, materiais e pessoas; alterar dados cadastrais, coletar dados com o objetivo de dar assistência ao desenvolvimento diário da área. **Conhecimentos:** atendimento ao cliente em uma instituição de saúde, comunicação com o cliente, elaboração, controle e organização de arquivos e documentos, apoio sistêmico e administrativo, trabalho em equipe, postura profissional. **Experiência:** mínima comprovada de 6 (seis) meses na função ou similar. Disponibilidade para viagens. Jornada de trabalho: 40 horas semanais.

\*Para as vagas SENAI/PE: Região Metropolitana compreende o Departamento Regional e as Unidades de Areias, Cabo de Santo Agostinho, Goiana, Ipojuca, Jaboatão do Guararapes, Paulista e Santo Amaro.

\*\* Região Sertão compreende as Unidades de Petrolina e Araripina. (Este edital abrange atendimento à cidade de Serra Talhada)

\*Para as vagas SESI/PE: \*Região Metropolitana compreende o Departamento Regional e as Unidades de Areias, Cabo de Santo Agostinho, Goiana, Ipojuca, Jaboatão, Camaragibe, Vasco da Gama, Paulista e Santo Amaro.

**“A data da seleção será informada aos candidatos recrutados, através de telefone, e-mail ou SMS”.**

**De acordo com os Decretos nºs 3298 / 99 e 5.296 / 04, as vagas são extensivas a Pessoas com Deficiência.**

**OBS: As Etapas do Processo serão fornecidas aos candidatos pré-selecionados por e-mail ou telefone, de acordo com os requisitos do cargo.**

**INSCRIÇÃO – Cadastrar-se em nosso banco de talentos até **18/09/2019**, através dos nossos sites: [www.pe.senai.br](http://www.pe.senai.br) ou [www.pe.sesi.org.br](http://www.pe.sesi.org.br) via link “Trabalhe Conosco”.**